

結果報告書の主な提出書類

（ 業 務 部 門 ）

結果報告書の提出について、下記の書類を各1部提出して下さい。

No	添付書類	備 考
1	<input type="checkbox"/> 結果報告書 提出書（紙）（押印したもの）	
2	<input type="checkbox"/> 結果報告書（紙）	
3	<input type="checkbox"/> 結果報告書 EXCEL データ	FD、CD、MO 等で提出
4	<input type="checkbox"/> 点検表（平成21年度に点検した結果を提出して下さい。）	
5	基本対策（運用対策及び設備導入等対策）の完了（実施）を確認する資料 ※(1)～(3)は、計画化の有無に関わらず、提出して下さい。	
(1)	<input type="checkbox"/> 空気比、排ガスの管理に関する資料 （ボイラー又はガス焚冷温水器等の燃焼設備がある場合）	ばい煙測定又は定期点検記録等【(空-1) 確認】
(2)	<input type="checkbox"/> 冷温水出口温度設定に関する資料 （冷凍機及び冷温水発生器がある場合）	冷水及び温水等の設定表等 【(空-2) 確認】
(3)	<input type="checkbox"/> 設定温度・湿度の適正化に関する資料 （空気環境測定結果（夏季・冬季・中間期 各1回分）等） ※夏季については外気温がより高い月、冬季については外気温がより低い月の空気環境測定結果のコピーを提出して下さい。 ※すべての測定ポイントの測定結果のコピーを提出して下さい。	室内の温度・湿度、CO ₂ 濃度測定結果等 ビル管法の特定建築物でない場合は提出の必要はありません。 【(空-3,-4) 確認】
(4)	<input type="checkbox"/> その他 ※これまでに計上されている基本対策（運用対策及び設備導入等対策）の完了（実施）の状況が、上記(1)～(3)の資料で確認できない場合には、それらを確認できる資料を提出して下さい。	設備導入対策の場合は納品書や写真等、運用対策の場合は管理記録等、客観的に確認することが可能な資料をご提出ください。
6	<input type="checkbox"/> 完了した対策の推計実績削減量の根拠資料（目標対策のみ）	
7	<input type="checkbox"/> 追加した目標対策の削減量の根拠資料	削減対策を追加した場合
8	<input type="checkbox"/> テナント事業者等における削減対策の実績を示す資料 （新たに入居した大規模テナントがある場合は、そのテナントの結果報告書）	※指針に規定する規模のテナント事業者等がある場合
9	<input type="checkbox"/> 協議用資料 ※ 計画した基本対策を取りやめる場合の理由書 計画した基本対策の内容を変更した場合の理由書等	計画期間外への「延期」は「取りやめ」とみなされません。
10	<input type="checkbox"/> 受付審査チェックシート	提出書類を事前にチェックしてご提出ください。

☆各種測定結果や設定表等は既存のものをコピーして提出して下さい。

☆設定表等はデータで提出しても結構です。

☆控えに収受印が必要であれば返信用封筒（宛先記入、切手貼）を同封してください。

☆設備導入対策の完了を示す資料は「未提出」の場合又は「再提出の連絡」があったものについて、ご提出下さい。

<提出および問い合わせ先>

東京都 環境局 都市地球環境部 総量削減課 事業活動係 地球温暖化対策相談窓口

〒163-8001 新宿区西新宿二丁目8番1号 東京都庁第二本庁舎8階

電話（直通） 03-5388-3597

電話（代表） 03-5321-1111（内線）42-991, 992

FAX 03-5388-1380

メールアドレス：ondanka21@kankyo.metro.tokyo.jp