「総量削減義務と排出量取引システム」追加機能について 目 次







1-1. 総量削減義務と排出量取引システム 概要

■ 推奨環境

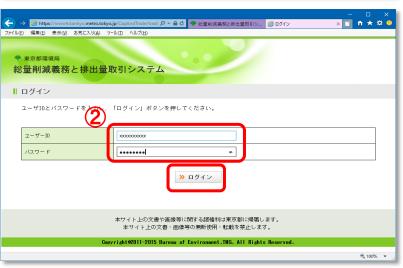
- OS: Windows7 以降
- ・ブラウザ: Internet Explorer 8.0 以上
- 画面の解像度: 1024 x 768 ドット 以上

■ システム利用可能時間

- 開庁日※の 9:00~18:00
- ※土曜日、日曜日、国民の祝日、年末年始(12/29~1/3)を除く日(その他、システム保守等で運用停止・休止有)
- システムのURL (東京都 総量削減義務と排出量取引システム)
- https://www9.kankyo.metro.tokyo.jp/CapAndTrade/
- システム利用上の注意事項
- ブラウザの「戻る」「進む」「更新」ボタンは使用不可
- 前のページに戻る際、キーボードの「BackSpace」キーは<u>使用不可</u>
- ・ログアウトの際は、必ず画面右上の「≫ログアウト」ボタンをクリックする。(ブラウザの「×」ボタンや「終了」で閉じない)
- ※ その他、ブラウザ設定等必要事項はシステム操作マニュアルを参照(HP上にリンク有)

1-2. システムへのログイン方法①

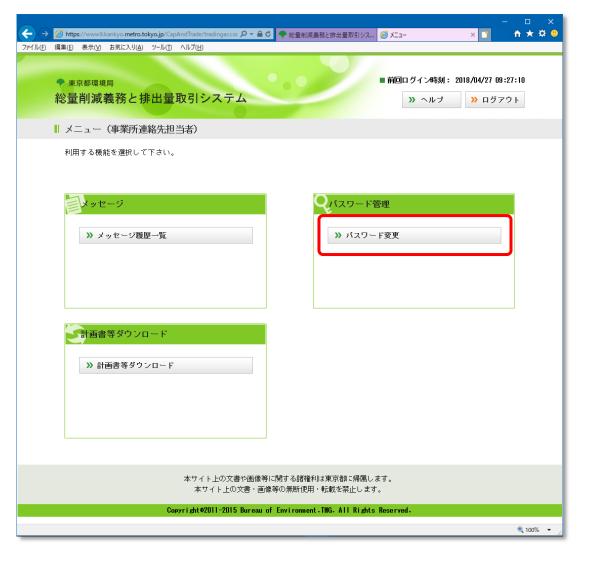




■ システムへのログイン方法

- ①システムのトップページから
 「>> ログイン」ボタンをクリック。
- ②ログインページに「ユーザーID」、「パスワード」を入力後、
 「>>> ログイン」ボタンをクリック。
- ※ログイン用のユーザーID及び初期パスワードは 「地球温暖化対策計画書提出書」の<u>連絡先</u>に記 載されている方にメールにてお知らせします。
- ※連絡先担当者が変更となった場合は、 同じユーザーIDを引き継ぐ事で使用できます。
- ※初回ログイン時に、初期パスワードから パスワードの変更を行う必要があります。

1-3. システムへのログイン方法②



■システム開始画面

ログインが完了すると、 システムのメニュー画 面が表示されます。

※パスワードを再度変更する際は「**>>パスワード変更**」ボタンをクリック。



2-1. メッセージ交換機能 概要①



■メッセージ交換管理機能

- 「総量削減義務と排出量取引システム」上で、電子メールを使わずに、簡単なメッセージやデータ※のやり取りが可能になります。
 - ※ファイル形式や容量等に制限があります。

【メリット】

- メッセージ履歴をシステム上で閲覧可能
- ⇒ 担当者の変更があっても、過去のメッセージのやり取りを参照可能
- 自社メールサーバー等への負荷を軽減

【対象となる利用者】

「地球温暖化対策計画書提出書」の 連絡先に記載されている方

2-2. メッセージ交換機能 概要② 制限事項等

■ メッセージ交換機能の特徴

- システム利用者(連絡先担当者のみ)、東京都のどちらからも発信が可能。
- 1つのメッセージ(質問等)につき、返信(回答)は1回のみ(1往復)。
- メッセージは全角半角1,000文字以内。
- 1回の送信につき、1つのファイルを添付(アップロード)可能。

■ 送信可能なファイルの制限

- アップロード可能なファイル形式(拡張子)
 - ➤ Microsoft Excel (*.xls, *.xlsx) ➤ PDF形式 (*.pdf)
 - ➤ Microsoft Word (*.doc, *.docx) ➤ テキスト形式 (*.txt)
 - ※ 上記以外の形式(圧縮ファイル等)はアップロードできません。
- ファイルサイズの制限:50MB以下

2-3.メッセージ交換機能 使用方法①

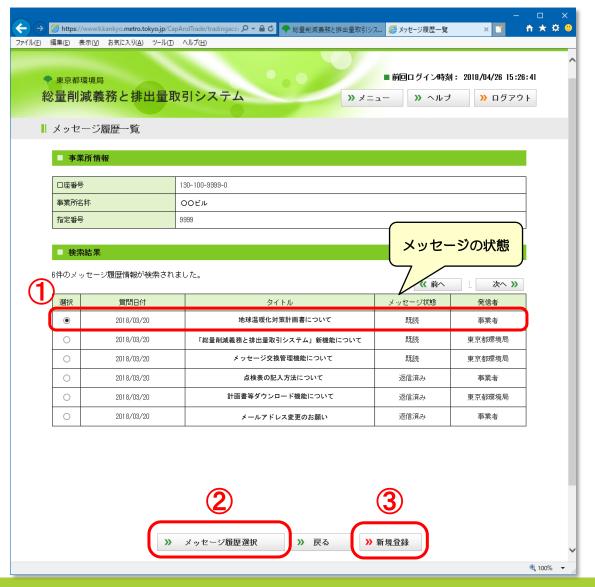


■システム開始画面

- システムログイン後、 メニュー画面より、
- 「**>>メッセージ履歴一覧**」 ボタンをクリック。

※ログイン用のユーザーID 及び 初期パスワード は「地球温暖 化対策計画書提出書」の<u>連絡先</u> に記載されている方にメールに てお知らせします。

2-4. メッセージ交換機能 使用方法②



- ■メッセージ履歴一覧
- 各メッセージの状態

「新着」 ⇒ 未開封

「既読」 ⇒ 開封済

「返信済み」⇒ 回答済

- メッセージを読む場合
 - ①該当メッセージを選択し、
 - ②「**>>メッセージ履歴選択**」 ボタンをクリック。
- 新規メッセージの作成
 - ③「**>>新規登録**」ボタン をクリック。

2-5. メッセージ交換機能 使用方法③



■メッセージ詳細情報画面①

東京都 ⇒ 利用者

東京都からのメッセージ を受信し、回答する場合

【質問欄】

東京都からのメッセージの内容を確認 できます。ファイルが添付されている 場合は、ダウンロードできます。

※ 東京都からのメッセージを受信すると、 連絡先担当者のメールアドレスに通知が 送信されます。

【回答欄】

利用者が東京都に回答するメッセージを入力します。

※ ファイルを添付する場合、 1ファイル のみアップロード可能 (2-2参照)。

2-6. メツセージ交換機能 使用方法4



■メッセージ詳細情報画面②

利用者 ⇒ 東京都

利用者がメッセージを 送信する場合

【質問欄】

東京都宛のメッセージを入力します。

「>>登録」ボタンをクリックすると

メッセージが送信されます。

※ファイルを添付する場合、1ファイルのみ アップロード可能 (2-2参照)。

【回答欄】

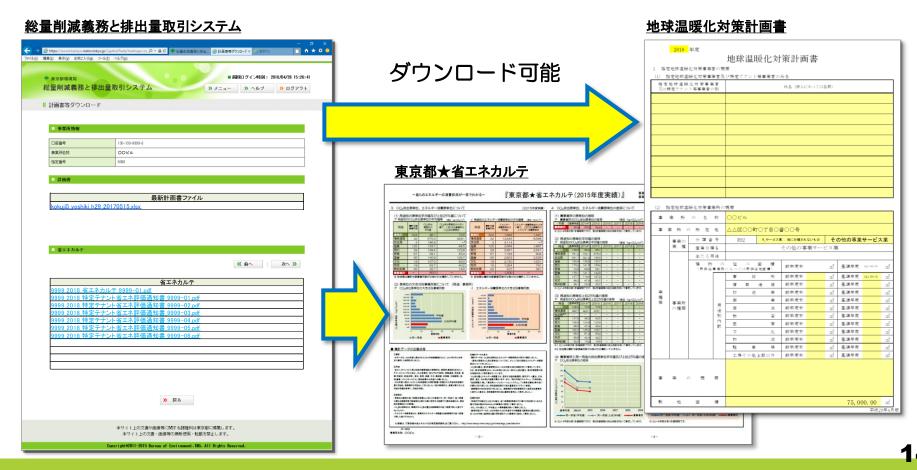
東京都からの回答があった場合、メッセージが表示されます。ファイルが添付されている場合は、ダウンロードできます。

※東京都からのメッセージを受信すると、 連絡先担当者のメールアドレスに通知が 送信されます。



3-1. 計画書等ダウンロード機能

■ 過去の年分のデータが入力済みの地球温暖化対策計画書のデータと、 「東京都★省エネカルテ」及び「特定テナント省エネ評価通知書」の データがダウンロード可能になります。



3-2. 計画書等ダウンロード機能 操作方法①



■システム開始画面

- システムログイン後、メニュー画面より、
- 「**>>計画書等ダウンロード**」 ボタンをクリック。

※ログイン用のユーザーID及び初期 パスワード は「地球温暖化対策計 画書提出書」の<u>連絡先</u>に記載され ている方にメールにてお知らせし ます。

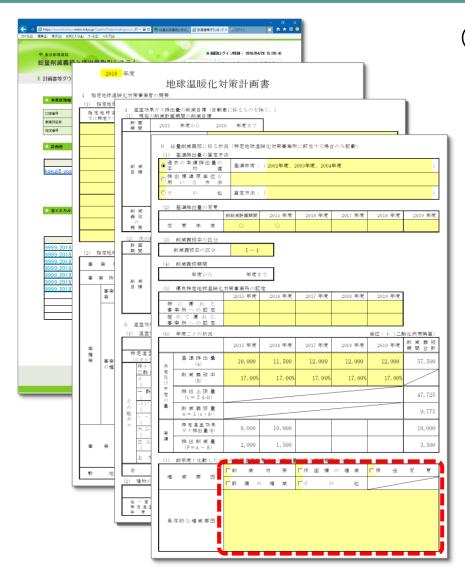
3-3. 計画書等ダウンロード機能 操作方法②



■計画書等ダウンロード画面

- ※「地球温暖化対策計画書提出書」の連絡先に記載された方のみ閲覧可能
- ① 最新計画書ファイル過去の年分のデータが入力済みの地球温暖化対策計画書のExcelデータをダウンロード可能
- ② 省エネカルテ (平成30年度分より)
 「東京都★省エネカルテ」及び
 「特定テナント省エネ評価通知書※」
 のPDFデータをダウンロード可能
 ※特定テナントが入居している事業所に限る

3-4. 最新計画書ファイルのダウンロード



① 最新計画書ファイル

・過去の年分のデータが入力済みの 地球温暖化対策計画書のExcelデータ をダウンロード可能

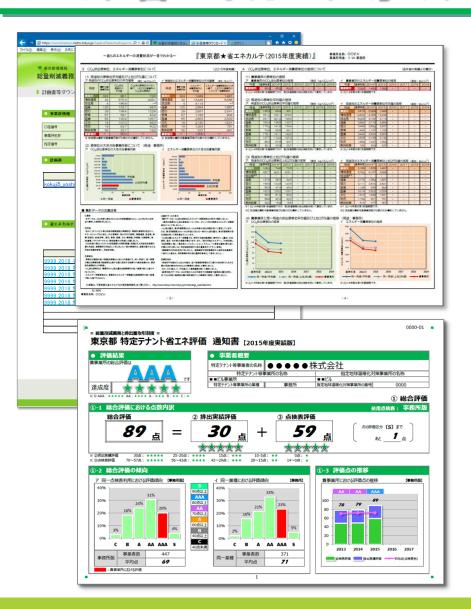
【メリット】

・過去の年分のデータが予め入力済み なので、入力の手間が省けます。 (例)点線の部分(増減要因)を新規入力

【注意点】

事業所名等が変更となった場合や、 基準排出量変更等で排出量や面積等の データが変更となる場合には対応して いません(修正が必要となります)。

3-5. 省エネカルテ等のダウンロード



② 省エネカルテ

毎年度、東京都から対象事業者に郵送している「東京都★省エネカルテ」及び「特定テナント省エネ評価通知書」のPDFデータをダウンロード可能

【メリット】

省エネカルテ等がデータで管理できる ため、事業所内(特定テナント含む) で情報の共有化が図りやすくなります。

【注意点】

- ・平成30年度分(2016年度実績)よりダウンロードの対象となります。
- 特定テナント等事業者が評価通知書を直接ダウンロードすることはできません(お手数ですが、オーナー様にてダウンロードし、特定テナント等事業者様へお渡しください)。

Tokyo Climate Change Strategy



ゼロエミッション東京の実現を目指して

東京の企業と行政、NGO・都民が 連携して気候変動対策の推進を

